



## ส า ร บั ญ

1	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต.....	1
1.1	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตคืออะไร	1
1.2	ข้อตกลงเบื้องต้น .....	1
	ความรู้พื้นฐานก่อนการใช้งานระบบ .....	1
	คำศัพท์ที่ใช้ในคู่มือ .....	1
2	เริ่มต้นใช้งานระบบ .....	2
2.1	การเข้าสู่ระบบ.....	3
2.2	ประวัติผู้ใช้ระบบ .....	5
2.3	สถิติการศึกษา .....	6
2.4	สถิติการใช้ระบบ .....	12
2.5	ออกจากระบบ .....	12



# 1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา ผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

## 1.1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตคืออะไร

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบ่งออกเป็น 4 ส่วนตามลักษณะผู้ใช้งาน คือ ระบบสำหรับผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับผู้บริหาร คือ ระบบที่ผู้บริหารสามารถค้นหาข้อมูล และเรียกดูสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น ตรวจสอบข้อมูลประวัติ นักศึกษา สถิติการจดทะเบียน สถิติการสอน สถิตินักศึกษา ข้อมูลนักศึกษา วิเคราะห์ผลการศึกษา รายการความคิดเห็น และทะเบียนรายชื่อ โดยท่านสามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษาได้จากทุกจุดที่สามารถเชื่อมโยงเข้ากับเครือข่ายของมหาวิทยาลัย และ/หรือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

## 1.2 ข้อตกลงเบื้องต้น

ความรู้พื้นฐานก่อนการใช้งานระบบ

ก่อนใช้ระบบทะเบียนและวัดผลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ท่านจะต้องมีความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และโปรแกรม Microsoft Internet Explorer 5.x ขึ้นไป

คำศัพท์ที่ใช้ในคู่มือ

**เมาส์** หมายถึงอุปกรณ์ช่วยในการนำข้อมูลเข้าสู่เครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งผู้ใช้จะใช้งานอุปกรณ์ชนิดนี้ร่วมกับแป้นพิมพ์ อักษร



รูปที่ 1 รูปเมาส์ตัวอย่าง

**คลิก** หมายถึงการใช้นิ้วกดลงบนปุ่มส่วนบนด้านซ้ายของเมาส์ 1 ครั้งแล้วปล่อย



## 2 เริ่มต้นใช้งานระบบ

ท่านสามารถใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษาได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องที่เชื่อมต่ออยู่กับระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย และ/หรือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยการกำหนด Location หรือ Netsite ในโปรแกรม Internet Explorer ไปที่ URL ([www.regofc.tu.ac.th](http://www.regofc.tu.ac.th)) ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด แล้วกดปุ่ม Enter ระบบจะนำท่าน ไปสู่ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ซึ่งทุกคนสามารถใช้งานได้ดังจอภาพต่อไปนี้

The screenshot shows the website of the Registrar Office at Thammasat University. The header includes the university's name in Thai and English, and its logo. A left sidebar contains a menu with items like 'เข้าสู่ระบบ', 'ค้นหารายวิชา', 'ปฏิทินกิจกรรม', etc. The main content area is titled 'ข่าวประกาศ' (News/Announcements) and lists a notice about exam dates. Callouts point to the menu and the notice content.

**สำนักทะเบียนและประมวลผล**  
Office of the Registrar  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
THAMMASAT UNIVERSITY

**ข่าวประกาศ**

ประกาศเรื่อง

1. การจดทะเบียนล่าช้า เพิ่ม-ถอน วันที่ 11-16 มิ.ย. 2551 (ส่วนที่สด)

การจดทะเบียนล่าช้า เพิ่ม-ถอน ทำในระบบ นักศึกษาทุกคนที่สมัครตั้งแต่วันที่ 11-16 มิ.ย. 51 วันแรกเริ่ม 09.00 น. วันสุดท้ายสิ้นสุดเวลา 22.30 น.ค่ะ

เมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ที่สามารถใช้งานได้

ระบบจะแสดงประกาศเรื่องต่างๆ ของสำนักทะเบียน ซึ่งสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ (ถ้ามี) โดยใช้เมาส์คลิกที่หัวข้อประกาศแต่ละเรื่อง

รูปที่ 2 หน้าจอเมื่อเข้าสู่ URL ของสำนักทะเบียนและประมวลผล

เมื่อท่านเข้ามาที่เว็บไซต์ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา หน้าข่าวประกาศจะแสดงขึ้นมาโดยอัตโนมัติ เพื่อแสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยเรียงลำดับที่มีความสำคัญจากมากไปหาน้อย ให้ท่านใช้เมาส์คลิกที่ชื่อเรื่องประกาศดังกล่าวเพื่อแสดงรายละเอียดของประกาศนั้นๆ ท่านควรใช้เว็บไซต์นี้อย่างต่อเนื่องเพื่อจะได้ทราบข่าวหรือประกาศต่างๆ ของ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษา

จากหน้าจอ จะเห็นได้ว่าด้านซ้ายมือเป็นเมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ในการใช้งาน ซึ่งประกอบไปด้วย การเข้าสู่ระบบ ค้นหารายวิชา ปฏิทินกิจกรรม หลักสูตรที่เปิดสอน ตอบคำถาม ผู้สำเร็จการศึกษา ปรึกษากิตติมศักดิ์ ถ้าท่านสนใจต้องการทราบรายละเอียดเรื่องใดให้ท่านใช้เมาส์คลิกที่เมนูนั้น



## 2.1 การเข้าสู่ระบบ

ในส่วนของงานดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นส่วนบุคคล การตรวจสอบประวัติ การดูสถิติต่าง ๆ เป็นต้น ท่านสามารถกระทำได้โดยคลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” เพื่อทำการใส่รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน (รหัสผู้ใช้คือชื่อ e-mail และรหัสผ่านคือรหัสที่ได้รับจาก สปข.) ถ้ารหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ใช้ถูกต้อง ระบบจะอนุญาตให้ท่านเข้าไปใช้งานได้ (ข้อควรระวัง!!! ท่านจะต้องเก็บรหัสผ่านเป็นความลับ ไม่ควรบอกให้ผู้อื่นทราบ เพราะผู้อื่นอาจเข้าใช้งานระบบแทนท่าน หากเกิดความเสียหายขึ้น ท่านจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ)

### วิธีใช้งาน

1. ให้ท่านคลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ”
2. พิมพ์รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน
3. คลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

The screenshot shows a login form titled "กรุณาป้อนรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน" (Please enter your user ID and password). It includes a yellow key icon, a text input field for "เลขทะเบียนนักศึกษา/รหัสผู้ใช้" (Student ID/Username) with the value "8888888888", a password input field for "รหัสผ่าน" (Password) with masked characters, and a "เข้าสู่ระบบ" (Login) button. Three callout boxes point to these elements: "1. ป้อนรหัสผู้ใช้ของท่าน" (1. Enter your user ID), "2. ป้อนรหัสผ่าน" (2. Enter password), and "3. คลิกที่ปุ่ม 'เข้าสู่ระบบ'" (3. Click the 'Login' button).

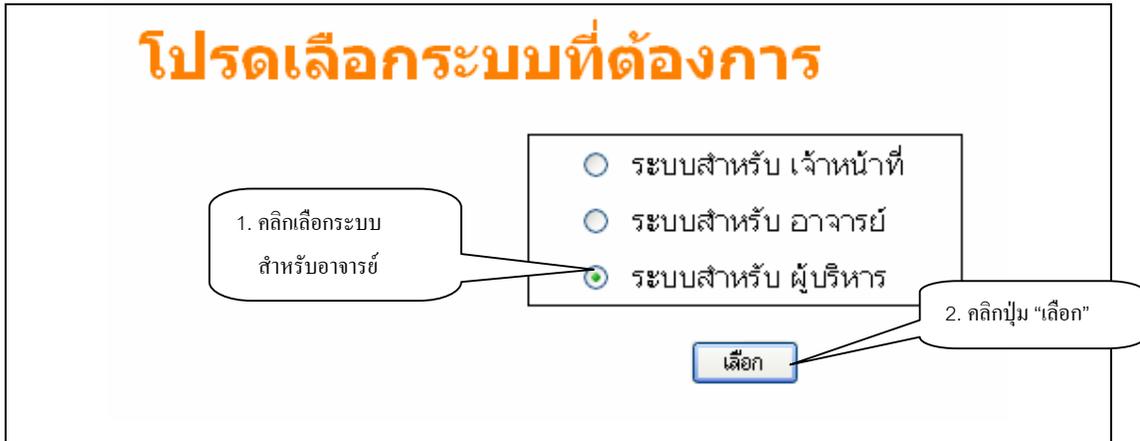
รูปที่ 3 หน้าจอสำหรับป้อนรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน

ความปลอดภัยของการส่งรหัสผ่านในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษานี้ได้มาตรฐานสากล ท่านจะสังเกตได้จากรูปกุญแจที่ลือคอยู่ด้านล่างขวามือของจอภาพ ข้อมูลรหัสผ่านที่ท่านป้อนจะถูกทำการเข้ารหัสก่อนส่งผ่านเครือข่าย

เมื่อผ่านขั้นตอนการตรวจสอบว่าเป็นท่านเรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำท่านไปสู่หน้าข่าวประกาศซึ่งจะเป็นการแจ้งถึงตัวท่านโดยตรง



ในการเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้บริหาร ที่มี ตำแหน่ง (สิทธิ์) เป็น อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ด้วยนั้น จะเกิด หน้าจอให้เลือกระบบ สำหรับระบบงานที่ต้องการใช้งาน โดยจะให้เลือก เป็นระบบงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ระบบงานสำหรับอาจารย์ และระบบงานสำหรับผู้บริหาร การเข้าสู่ระบบงานใดนั้น ท่านต้องเลือก การเข้าสู่ระบบ ให้เป็นไปตามงานที่ต้องการใช้ระบบงานนั้นๆ แต่สำหรับผู้บริหารที่ไม่มีสถานะเป็น อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ ระบบ จะข้ามหน้าจอนี้ไป และไปสู่หน้าจอของผู้บริหารโดยตรง



รูปที่ 4 หน้าจอเลือกระบบตามสิทธิ์

เมื่อท่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอเมนูหลัก โดยมีเมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ที่ท่าน สามารถใช้งานได้แสดงทางด้านซ้ายของจอภาพ ดังรูปที่ 5



รูปที่ 5 หน้าจอการเข้าสู่ระบบสำหรับผู้บริหาร



## 2.2 ประวัติผู้ใช้ระบบ

แสดงรายละเอียดประวัติของท่าน ในหน้าจอที่ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้ ข้อมูลส่วนตัวที่สามารถแก้ไขได้ ได้แก่ คำนำชื่อ ห้องทำงาน เบอร์โทร อีเมลล์ เป็นต้น

### วิธีใช้งาน

1. เลือกหัวข้อ “ประวัติผู้ใช้ระบบ” จากหน้าจอหลัก (รูปที่ 6)
2. หากมีการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวให้ใส่ข้อมูลส่วนตัวลงช่องข้อมูลที่ต้องการ
3. กดที่ **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลที่ได้รับการแก้ไขแล้ว
4. หากต้องการยกเลิกข้อมูลที่เพิ่งแก้ไขในหน้าจอ กดที่ปุ่ม **ถอยกลับ**

อาจารย์วันดี พาทีไพเราะ

### ประวัติผู้ใช้ระบบ

เลขที่บัตรประชาชน:

คำนำหน้า

ชื่อ: วันดี พาทีไพเราะ

ชื่ออังกฤษ:

ประเภท: อาจารย์ประจำ

สถานภาพ: ปกติ

คณะ: คณะนิติศาสตร์

ห้องทำงาน

โทร

อีเมลล์

ชั่วโมงการทำงาน

เว็บไซต์

หมายเหตุ

บันทึกแก้ไขประวัติผู้ใช้ระบบ

รูปที่ 6 หน้าจอประวัติผู้ใช้ระบบ



### 2.3 สถิติการศึกษา

สถิติการศึกษานี้ ประกอบไปด้วย สถิติการจดทะเบียน สถิตินักศึกษา สถิติผลการศึกษา และสถิติการบริการสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งในแต่ละหัวข้อจะประกอบไปด้วยรายงานสถิติต่าง ๆ โดยที่ท่านสามารถเรียกดูรายงานสถิติต่าง ๆ ได้ โดยใช้เมาส์ไปคลิกที่ชื่อรายงานสถิตินั้น ๆ ดังรูปที่ 7

## รายงานการศึกษา

กรุณาติดตั้ง Acrobat Reader เพื่อใช้ในการแสดงผลรายงาน

คลิกที่ ชื่อรายงานที่ท่านต้องการให้แสดงข้อมูล

สถิติการจดทะเบียน	
1.	<a href="#">จำนวนนักศึกษাজดทะเบียน</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 20:58
2.	<a href="#">จำนวนนักศึกษাজดทะเบียนออนไลน์ จำแนกตามวัน</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 20:39
สถิตินักศึกษา	
1.	<a href="#">จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพจำแนกตาม ระดับการศึกษา คณะ และเพศ</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 21:29
2.	<a href="#">จำนวนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตร ที่มีสถานภาพจำแนกตาม คณะ สถานที่ศึกษา และเพศ</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 21:47
3.	<a href="#">จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มีสถานภาพจำแนกตาม คณะ สถานที่ศึกษา และเพศ</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 21:39
4.	<a href="#">จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่มีสถานภาพจำแนกตาม คณะ สถานที่ศึกษา และเพศ</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 21:45
5.	<a href="#">จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่มีสถานภาพจำแนกตาม คณะ สถานที่ศึกษา และเพศ</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 21:46
สถิติผลการศึกษา	
1.	<a href="#">จำนวนนักศึกษาจำแนกตามระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (ผู้ที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2550)</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 21:55
สถิติการบริการสนับสนุนการเรียนการสอน	
1.	<a href="#">ตรวจสอบสถิติการใช้ห้องบรรยาย/ห้องสอบ (ศูนย์ท่าพระจันทร์)</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 22:00
2.	<a href="#">ตรวจสอบสถิติการใช้ห้องบรรยาย/ห้องสอบ (ศูนย์รังสิต)</a> ปรับปรุงเมื่อ 13/02/2008 22:01

รูปที่ 7 เมนูหลักแสดงสถิติที่ท่านผู้บริหารสามารถเรียกใช้งานได้

รายงานในส่วนของท่านผู้บริหาร จะเน้นที่การเรียกรายงานต่าง ๆ ตามที่ท่านผู้บริหารต้องการเรียกใช้งานจากข้อมูลทั้งมหาวิทยาลัย รายงานต่าง ๆ ที่ปรากฏจะขึ้นอยู่กับกำหนดของเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ซึ่งอาจมากกว่าหรือน้อยกว่ารายงานตัวอย่างที่แสดงในคู่มือเล่มนี้ ทั้งนี้รายงานสถิติต่าง ๆ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของสำนักทะเบียนและประมวลผล



2.3.1 สถิติการจดทะเบียน ตัวอย่าง เช่น

- จำนวนนักศึกษาจดทะเบียน คือรายงานจำนวนนักศึกษาที่จดทะเบียนในปีการศึกษา และภาคการศึกษาปัจจุบัน โดยแยกตามศูนย์ ระดับการศึกษา คณะ สาขาวิชา และเพศ

มหาวิทยาลัยอรรถธรรมศาสตร์ ระบบจดทะเบียน		สถิตินักศึกษาจดทะเบียน ปีการศึกษา 2550 ภาคการศึกษาที่ ๑		
ศูนย์ / ระดับการศึกษา / คณะ / สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา		รวม	
	ชาย	หญิง		
<b>ศูนย์ท่าพระจันทร์</b>				
<b>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี</b>				
การเงิน (หลักสูตรนานาชาติ)	28	28	56	
บริหารธุรกิจนานาชาติ	13	28	41	
การเงิน (หลักสูตรนานาชาติ)	28	8	28	
ธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)		1	1	
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (ไม่ระบุ)	2	3	5	
<b>รวมทั้งคณะ</b>	<b>61</b>	<b>68</b>	<b>127</b>	
<b>คณะรัฐศาสตร์</b>				
คณะรัฐศาสตร์ (ไม่ระบุ)	1		1	
ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3	18	21	
ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	18	18	36	
คณะรัฐศาสตร์ (ไม่ระบุ)	1		1	
<b>รวมทั้งคณะ</b>	<b>23</b>	<b>36</b>	<b>59</b>	
<b>คณะศิลปศาสตร์</b>				
การแปลภาษาอังกฤษและไทย		2	2	
<b>รวมทั้งคณะ</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>รวมทั้งศูนย์</b>	<b>84</b>	<b>104</b>	<b>188</b>	
<b>ศูนย์สุรนารี</b>				
<b>คณะนิติศาสตร์</b>				
สารนิเทศศาสตร์	3	1	4	
สารนิเทศศาสตร์	98	181	280	
<b>รวมทั้งคณะ</b>	<b>102</b>	<b>182</b>	<b>284</b>	
<b>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี</b>				
สาขาวิชาธุรกิจสหประชาชาติ	1		1	
ไม่ระบุ		1	1	
สาขาวิชาบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ		1	1	

รูปที่ 8 หน้าจอเมื่อเลือกเมนู จำนวนนักศึกษาจดทะเบียน

- จำนวนนักศึกษาจดทะเบียนออนไลน์ จำแนกตามวัน คือรายงานจำนวนนักศึกษาที่จดทะเบียนออนไลน์ จำแนกตามวันที่จดทะเบียน โดยแยกศูนย์ ระดับการศึกษา และคณะ

มหาวิทยาลัยอรรถธรรมศาสตร์ ระบบจดทะเบียน		จำนวนนักศึกษาที่จดทะเบียนตามวัน																										
วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2551		รวม	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
<b>2 : ศูนย์สุรนารี</b>																												
<b>11 : ระเบียบวิธี โครงการปกติ</b>																												
1 : คณะนิติศาสตร์	251		1							141	27	22	6	12	9	4	11	10	2	3	3							
2 : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	168									45	24	22	11	9	11	4	9	9	6	4	8	4	2					
3 : คณะรัฐศาสตร์	122									21	11	11	14	12	13	7	15	6	3	2	2	3	2					
4 : คณะเศรษฐศาสตร์	68									11	10	12	6	6	2	5	4	5	3	1	2	1						
5 : คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	142									2	12	10	8	32	32	19	3	12	4	1	2	2	3					
6 : คณะศิลปศาสตร์	187									48	20	22	11	11	18	16	12	9	4	6	2	6	2					
7 : คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	128									59	24	14	8	12	2	2	1	4		1	1							
8 : คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	43									7	8	4	1	2	3	8	2	2	1	3	1	1						
9 : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	94	1								11	3	7	4	20	9	10	4	9	2	7	3	1	3					
10 : คณะวิศวกรรมศาสตร์	46										4	3		3	4	12	3	6	5	4	2							
12 : คณะสหเวชศาสตร์	20									1	1	1		9	6	2												
13 : คณะทันตแพทยศาสตร์	17										1	1		2	3	2	5	2		1								
14 : คณะพยาบาลศาสตร์	13																2		4	4	1	2						
15 : คณะสัตวแพทยศาสตร์	3															1												
16 : คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	5										1			2	2													
<b>รวมทั้งศูนย์</b>	<b>1,307</b>	<b>1</b>	<b>1</b>							<b>347</b>	<b>145</b>	<b>130</b>	<b>69</b>	<b>132</b>	<b>114</b>	<b>91</b>	<b>71</b>	<b>78</b>	<b>30</b>	<b>37</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>13</b>					
<b>รวมทั้งศูนย์</b>	<b>1,307</b>	<b>1</b>	<b>1</b>							<b>347</b>	<b>145</b>	<b>130</b>	<b>69</b>	<b>132</b>	<b>114</b>	<b>91</b>	<b>71</b>	<b>78</b>	<b>30</b>	<b>37</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>13</b>					
<b>รวมทั้งวัน</b>	<b>1,307</b>	<b>1</b>	<b>1</b>							<b>347</b>	<b>145</b>	<b>130</b>	<b>69</b>	<b>132</b>	<b>114</b>	<b>91</b>	<b>71</b>	<b>78</b>	<b>30</b>	<b>37</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>13</b>					
<b>รวมทั้งวัน</b>	<b>1,307</b>	<b>1</b>	<b>1</b>							<b>347</b>	<b>145</b>	<b>130</b>	<b>69</b>	<b>132</b>	<b>114</b>	<b>91</b>	<b>71</b>	<b>78</b>	<b>30</b>	<b>37</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>13</b>					

รูปที่ 9 หน้าจอเมื่อเลือกเมนู จำนวนนักศึกษาจดทะเบียนออนไลน์ จำแนกตามวัน



## 2.3.2 สถิตินักศึกษา ตัวอย่าง เช่น

- จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพจำแนกตาม ระดับการศึกษา คณะ และเพศ คือ

รายงานที่แสดงจำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพจำแนกตาม ระดับการศึกษา คณะ และเพศ

คณะ / สำนัก / สถาบัน / วิทยาลัย	ระดับการศึกษา														
	ปริญญาตรี			ประกาศนียบัตร			ปริญญาโท			ปริญญาเอก			รวม		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
สำนักบัณฑิตอาสาสมัคร	-	-	-	3	-	3	15	19	34	-	-	-	18	19	37
คณะนิติศาสตร์	470	577	1,047	88	23	111	262	336	598	7	2	9	827	938	1,765
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	211	443	654	32	1	33	642	672	1,314	10	9	19	895	1,125	2,020
คณะรัฐศาสตร์	-	-	-	-	-	-	333	261	594	13	4	17	346	265	611
คณะเศรษฐศาสตร์	146	164	310	-	-	-	143	155	298	6	4	10	296	323	618
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	-	-	-	-	-	-	159	316	475	6	7	13	165	323	488
คณะศิลปศาสตร์	47	125	172	4	20	24	125	336	461	-	6	6	176	487	663
คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	-	-	-	-	-	-	105	364	469	18	24	42	123	388	511
คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	-	-	-	3	12	15	17	27	44	-	-	-	20	39	59
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	-	-	-	5	15	20	59	207	266	-	-	-	64	222	286
วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา	-	-	-	-	-	-	199	300	499	-	-	-	199	300	499
วิทยาลัยสหวิทยาการ	-	-	-	-	-	-	11	77	88	3	3	6	14	80	94
บัณฑิตวิทยาลัย	-	-	-	-	-	-	1	1	2	5	3	8	6	4	10
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>874</b>	<b>1,309</b>	<b>2,183</b>	<b>135</b>	<b>71</b>	<b>206</b>	<b>2,071</b>	<b>3,071</b>	<b>5,142</b>	<b>68</b>	<b>62</b>	<b>130</b>	<b>3,148</b>	<b>4,513</b>	<b>7,661</b>

รูปที่ 10 หน้าจอเมื่อเลือกเมนู จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพจำแนกตาม ระดับการศึกษา คณะ และเพศ

- จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่มีสถานภาพจำแนกตาม คณะ สถานที่ศึกษา และเพศ คือรายงานที่แสดงจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่มีสถานภาพจำแนกตาม คณะ สถานที่ศึกษา และเพศ

คณะ / สำนัก / วิทยาลัย	สถานที่ศึกษา														
	ท่าพระจันทร์			รังสิต			ลำปาง			พิทยา			รวม		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
สำนักบัณฑิตอาสาสมัคร	15	19	34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	19	34
คณะนิติศาสตร์	262	336	598	-	-	-	-	-	-	-	-	-	262	336	598
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	642	672	1,314	-	-	-	-	-	-	-	-	-	642	672	1,314
คณะรัฐศาสตร์	333	261	594	-	-	-	-	-	-	-	-	-	333	261	594
คณะเศรษฐศาสตร์	143	155	298	-	-	-	-	-	-	-	-	-	143	155	298
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	159	316	475	-	-	-	-	-	-	1	-	1	160	316	476
คณะศิลปศาสตร์	125	336	461	-	-	-	-	-	-	-	-	-	125	336	461
คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	105	364	469	-	-	-	-	-	-	-	-	-	105	364	469
คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	17	27	44	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	27	44
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	78	89	167	-	-	-	-	-	-	78	89	167
คณะวิศวกรรมศาสตร์	-	-	-	110	38	148	-	-	-	-	-	-	110	38	148
คณะแพทยศาสตร์	-	-	-	5	10	15	-	-	-	-	-	-	5	10	15
คณะสหเวชศาสตร์	-	-	-	1	2	3	-	-	-	-	-	-	1	2	3
คณะพยาบาลศาสตร์	-	-	-	4	50	54	-	-	-	-	-	-	4	50	54
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	-	-	-	36	19	55	-	-	-	-	-	-	36	19	55
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	59	207	266	-	-	-	-	-	-	-	-	-	59	207	266
วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา	199	300	499	-	-	-	-	-	-	67	45	112	266	345	611
วิทยาลัยสหวิทยาการ	11	77	88	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11	77	88
บัณฑิตวิทยาลัย	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2
<b>รวม</b>	<b>2,071</b>	<b>3,071</b>	<b>5,142</b>	<b>234</b>	<b>208</b>	<b>442</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>68</b>	<b>45</b>	<b>113</b>	<b>2,373</b>	<b>3,324</b>	<b>5,697</b>

รูปที่ 11 หน้าจอเมื่อเลือกเมนู จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่มีสถานภาพจำแนกตาม คณะ สถานที่ศึกษา และเพศ



2.3.3 สถิติผลการศึกษา ตัวอย่าง เช่น

■ จำนวนนักศึกษาจำแนกตามระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (ผู้ที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2550) คือรายงานที่แสดงจำนวนนักศึกษาจำแนกตามระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในปีการศึกษา 1/2550 โดยแยกศูนย์ ระดับการศึกษา คณะ สาขาวิชา เป็นต้น

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		จำนวนนักศึกษาคณะเกษตรเฉลี่ยสะสม สำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในปีการศึกษา 1/2550 ศูนย์สุรนารีจัด																						
ปริญญาตรี โดรงการปกติ	รวม	น้อยกว่า 1.5		1.50 - 1.79		1.80 - 1.99		2.0 - 2.49		2.5 - 2.99		3.00 - 3.49		3.50 ขึ้นไป										
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม					
1 : คณะนิติศาสตร์																								
นิติศาสตร์	209	399	599	16	29	45	-	-	4	3	7	19	25	44	55	80	139	75	161	236	40	87	127	
รวมใน 1 : คณะนิติศาสตร์	209	399	599	16	29	45	-	-	4	3	7	19	25	44	55	80	139	75	161	236	40	87	127	
2 : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี																								
พาณิชยศาสตร์และการบัญชี	134	265	395	26	59	85	1	-	1	2	1	3	19	13	31	51	66	117	26	94	120	6	22	28
การบัญชี	24	57	81	-	1	1	1	-	1	-	-	1	8	9	11	12	23	7	19	26	4	17	21	
การเงิน	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริหารธุรกิจ	4	19	23	1	4	5	-	1	1	1	-	1	2	7	9	-	6	6	-	1	1	-	-	-
รวมใน 2 : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	158	332	494	27	65	92	2	1	3	3	1	4	21	29	49	62	84	146	33	114	147	10	39	49
3 : คณะรัฐศาสตร์																								
รัฐศาสตร์	69	109	178	10	23	33	-	-	1	-	1	11	8	19	24	37	61	18	34	50	5	9	14	
การเมืองการปกครอง	33	19	51	-	-	1	1	1	1	1	2	9	4	13	11	7	18	11	4	15	-	1	1	
การระหว่างประเทศ	15	34	49	-	-	1	-	1	1	1	2	4	8	12	6	19	25	2	6	8	1	-	1	
บริหารรัฐกิจ	22	26	48	-	3	3	-	-	2	1	3	2	5	7	10	6	16	3	10	13	5	1	6	
รวมใน 3 : คณะรัฐศาสตร์	139	187	326	11	26	37	1	1	2	5	3	8	26	25	51	51	69	120	34	52	86	11	11	22
4 : คณะเศรษฐศาสตร์																								
เศรษฐศาสตร์	130	198	328	10	25	35	1	-	1	-	-	7	7	14	41	49	90	48	84	132	23	31	54	
รวมใน 4 : คณะเศรษฐศาสตร์	130	198	328	10	25	35	1	-	1	-	-	7	7	14	41	49	90	48	84	132	23	31	54	
5 : คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์																								
สังคมสงเคราะห์	44	238	282	5	17	22	2	3	3	2	6	8	12	39	51	19	89	109	8	69	79	-	19	19
รวมใน 5 : คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์	44	238	282	5	17	22	2	3	3	2	6	8	12	39	51	19	89	109	8	69	79	-	19	19
6 : คณะศิลปศาสตร์																								
ศิลปศาสตร์	53	248	299	13	72	85	1	5	6	-	2	2	9	21	30	19	77	96	8	57	65	3	12	15
มนุษยศาสตร์	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ภาษาศาสตร์	5	39	45	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	3	22	25	3	18	19	-	-	-	-	-
ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ	2	13	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4	5	1	8	9	-	-	-	-	-
ภาษาอังกฤษ	6	81	87	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	23	25	3	29	31	1	8	9	1	1
ภาษาไทย	3	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	2	1	-	-	1
ภาษาฝรั่งเศส	-	30	30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12	-	17	17	-	1
ภาษาญี่ปุ่น	3	29	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	3	17	20	-	2	2

รูปที่ 12 หน้าจอเมื่อเลือกเมนู จำนวนนักศึกษาจำแนกตามระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (ผู้ที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2550)

2.3.4 สถิติการบริการสนับสนุนการเรียนการสอน ตัวอย่าง เช่น

■ ตรวจสอบสถิติการใช้ห้องบรรยาย / ห้องสอบ (ศูนย์ท่าพระจันทร์) คือรายงานที่แสดงตารางการใช้ห้องบรรยาย แยกตามห้องในแต่ละปี/ภาคการศึกษา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		ตารางการใช้ห้องบรรยาย แยกตามห้อง_3_49_2														ปีการศึกษา 2550 / 2									
อาคารบรรยาย	ความจุ	Section												จำนวนการใช้	รวมจำนวน Sec ที่ใช้	จำนวน Sec ที่ว่าง	จำนวนการใช้ห้อง %	จำนวนห้องที่ไม่ได้ใช้ %							
		8100	8200	8300	8400	0100	0200	0300	0400	0500	0600	0700	0800						0900	1000					
น.413	50	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14						
น.321	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.411	50	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14						
L.T.2	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.201	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.4050	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.312	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.301	350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
L.T.1	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.311	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.202	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.313	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						
น.204	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14						

รูปที่ 13 หน้าจอเมื่อเลือกเมนู ตรวจสอบสถิติการใช้ห้องบรรยาย / ห้องสอบ (ศูนย์ท่าพระจันทร์)

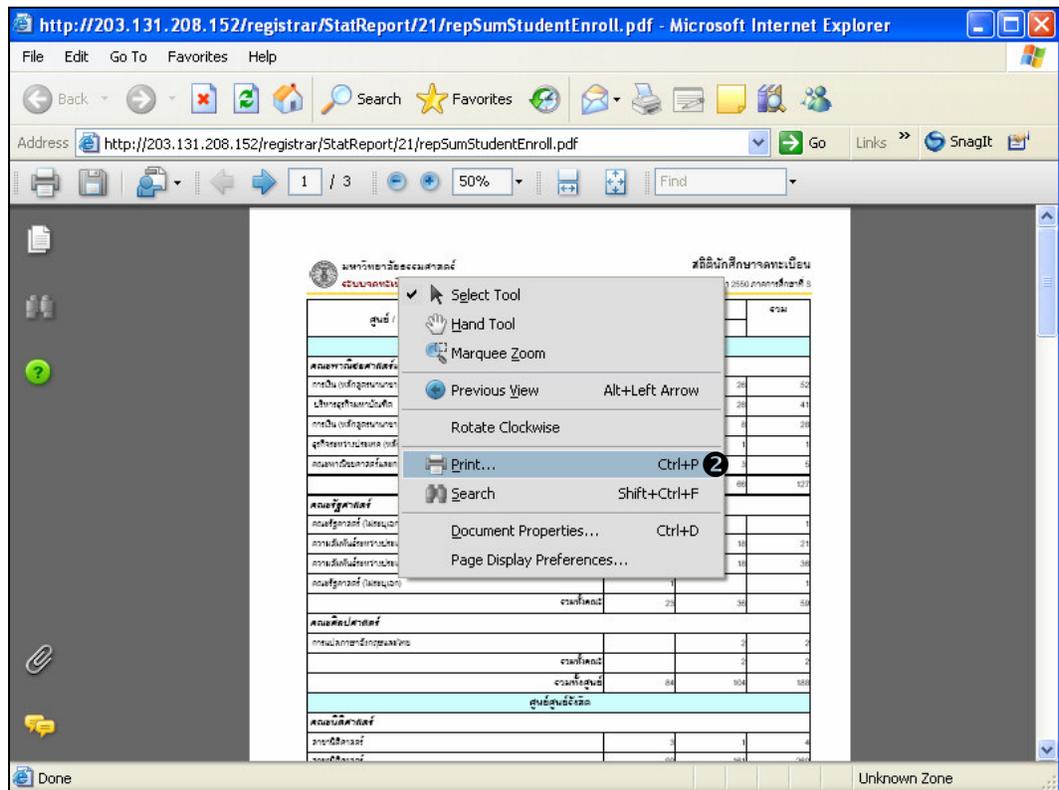


## การสั่งพิมพ์รายงาน

หากท่านต้องการสั่งพิมพ์รายงานที่ปรากฏบนหน้าจอออกทางเครื่องพิมพ์ (Printer) สามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้

**วิธีที่ 1** การคลิกขวาที่หน้าจอรายงาน มีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกขวาที่หน้าจอรายงาน
2. เลือก "Print" ดังรูปที่ 14
3. จะปรากฏหน้าจอให้ท่านเลือกขอบเขตการพิมพ์รายงาน ดังรูปที่ 16



รูปที่ 14 การสั่งพิมพ์โดยการคลิกขวาที่หน้าจอรายงาน

**วิธีที่ 2** การเลือกสัญลักษณ์รูปเครื่องพิมพ์ จากส่วนบนของหน้าจอ มีขั้นตอนดังนี้

1. ใช้เมาส์คลิกที่สัญลักษณ์เครื่องพิมพ์ส่วนบนของหน้าจอ ดังรูปที่ 15
2. จะปรากฏหน้าจอให้ท่านเลือกขอบเขตการพิมพ์รายงาน ดังรูปที่ 16



http://203.131.208.152/registrar/StatReport/24/repCountStudentStatusByAcadyearSem.pdf - Microsoft Inter...

File Edit Go To Favorites Help

- New
- Open... Ctrl+O
- Save As...
- Page Setup...
- Print... Ctrl+P
- Send
- Import and Export...
- Properties
- Work Offline
- Close

จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพจําแนกตาม ระดับการศึกษา คณะ และเพศ  
ท่าพระจันทร์ ประจำปีการศึกษา 2550

คณะ / สถาบัน / วิทยาลัย	ระดับการศึกษา				รวม
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตร	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์	470	577	1,047	86	2,180
สำนักวิชาบริหารธุรกิจ	211	443	654	32	1,340
สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์	-	-	-	-	-
สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์	148	194	310	-	652
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์	47	125	172	4	348
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์และวิชาเฉพาะ	-	-	-	-	-
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์นานาชาติ	-	-	3	12	15
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์	-	-	5	15	20
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์	-	-	-	-	-
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์	-	-	11	77	88
สำนักวิชาศึกษาศาสตร์	-	-	1	1	2
รวมทั้งหมด	874	1,309	2,183	135	4,499

รูปที่ 15 การสั่งพิมพ์โดยใช้เมาส์คลิกที่สัญลักษณ์เครื่องพิมพ์

Print

Printer Name: HP LaserJet P1006

Status: Ready

Type: HP LaserJet P1006

Print Range:
 

- All
- Current view
- Current page
- Pages: 1 - 3
- Subset: All pages in range

Page Handling:
 

- Copies: 1
- Collate:
- Page Scaling: Shrink to Printable Area
- Auto-Rotate and Center:
- Choose Paper Source by PDF page size:

Preview: Composite

Units: Inches Zoom: 96%

1/3 (1)

OK Cancel

รูปที่ 16 การเลือกขอบเขตการพิมพ์รายงาน



### วิธีการ

1. เลือกเครื่องพิมพ์ที่ต้องการให้พิมพ์รายงาน
2. เลือกหน้าที่ต้องการพิมพ์รายงาน
3. ระบุจำนวนชุดของเอกสาร
4. คลิกปุ่ม OK

## 2.4 สถิติการใช้ระบบ

ท่านสามารถตรวจสอบประวัติการเข้าใช้ระบบ โดยคลิกที่เมนู “สถิติการใช้ระบบ” ในหน้าจอหลัก (รูปที่ 5) จะปรากฏรายละเอียดดังภาพ

อาจารย์วันดี พาทีไพเราะ

### ประวัติการเข้าใช้ระบบ

ประจำเดือน ◀ มีนาคม 2551 ▶

วันที่	เวลา	หมายเหตุ	จาก(IP)	ตรวจสอบข้อมูลโดย	หมายเหตุ
23	11:28	เข้าสู่ระบบโดยใช้สิทธิ์ ผู้บริหาร	124.120.20.183		
	11:28	เข้าสู่ระบบโดย ผู้พัฒนาระบบ	124.120.20.183		
	10:55	เข้าสู่ระบบโดยใช้สิทธิ์ ผู้บริหาร	124.120.20.183		
	10:55	เข้าสู่ระบบโดย ผู้พัฒนาระบบ	124.120.20.183		
	10:14	เข้าสู่ระบบโดยใช้สิทธิ์ ผู้บริหาร	124.120.20.183		
	10:14	เข้าสู่ระบบโดย ผู้พัฒนาระบบ	124.120.20.183		
20	11:08	เข้าสู่ระบบโดยใช้สิทธิ์ อาจารย์	203.131.208.146		
	11:08	เข้าสู่ระบบโดย ผู้พัฒนาระบบ	203.131.208.146		
19	14:34	เข้าสู่ระบบโดยใช้สิทธิ์ ผู้บริหาร	203.131.208.146		
	14:33	เข้าสู่ระบบโดย ผู้พัฒนาระบบ	203.131.208.146		
	14:33	เข้าสู่ระบบโดยใช้สิทธิ์ เจ้าหน้าที่ทะเบียน	203.131.208.146		

รูปที่ 17 หน้าจอแสดงประวัติการเข้าใช้ระบบ

## 2.5 ออกจากระบบ

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทางการศึกษาแล้ว ท่านต้องคลิกที่เมนู “ออกจากระบบ” ในหน้าจอหลัก (รูปที่ 5) เพื่อป้องกันมิให้ผู้อื่นเข้ามาใช้งานระบบแทนท่าน