



หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับชั้นปริญญาตรี

- คณะนิติศาสตร์
- คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
- คณะรัฐศาสตร์
- คณะเศรษฐศาสตร์
- คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
- คณะศิลปศาสตร์
- คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
- คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสหเวชศาสตร์
- คณะทันตแพทยศาสตร์
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะศิลปกรรมศาสตร์
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
- คณะสาธารณสุขศาสตร์
- คณะเภสัชศาสตร์
- คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์
- วิทยาลัยโลกคดีศึกษา
- วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
- สถาบันภาษา
- วิทยาลัยสหวิทยาการ
- วิทยาลัยนวัตกรรม
- วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์



### หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๗ การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต และการเทียบโอนความรู้

**ข้อ ๓๑** นักศึกษาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตที่มีเนื้อหาของรายวิชาเทียบเท่าและมีเกณฑ์การประเมินผลหรือวัดผลได้มาตรฐานเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๒) ให้เทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหลักสูตร

(๓) รายวิชาที่จะขอเทียบโอน ต้องมีใช้รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

(๔) รายวิชาที่จะขอเทียบโอนต้องศึกษามาแล้วไม่เกินห้าปีนับจากปีที่ตั้งทะเบียนเรียนจนถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

(๕) รายวิชาที่จะขอเทียบโอนต้องมีผลการศึกษาระดับ C ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ยกเว้นกรณีของนักศึกษาซึ่งไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ในโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามผลการศึกษาที่ได้

นอกจากหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตที่แตกต่างจากความในวรรคหนึ่งก็ได้ โดยทำเป็นประกาศคณะ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

**ข้อ ๓๒** ให้คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามหมวดนี้

**ข้อ ๓๓** ให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตดังต่อไปนี้

(๑) สำหรับกรณีนักศึกษาที่ไปศึกษาตามโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเองโดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ให้บันทึกผลการศึกษาตามที่ได้ หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้อักษร C ขึ้นไปอาจบันทึกอักษร ACC ก็ได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

(๒) สำหรับกรณีนักศึกษาอื่นนอกจาก (๑) ให้บันทึกอักษร ACC

**ข้อ ๓๔** การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย อาจทำได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ และให้บันทึกอักษร ACC ในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนความรู้

คณะอาจดำเนินการตามวรรคหนึ่งโดยจัดให้มีการทดสอบข้อเขียนหรือสอบภาคปฏิบัติก็ได้



## คณะนิติศาสตร์

### ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗

-----

เพื่อให้การเทียบโอนของนักศึกษาระดับปริญญาตรีมีความชัดเจนและดำเนินไปโดยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๕.๒ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ จึงมีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับแก่การเทียบโอนหน่วยกิตกรณีเข้ามาศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตรภาษาไทย)

ข้อ ๓ ในการขอเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป หรือรายวิชาในสาขาวิชาอื่นนอกจากสาขานิติศาสตร์ ให้เป็นไป ดังนี้

(๑) กรณีเป็นรายวิชาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้เทียบโอนได้หากเป็นรายวิชาที่ได้ค่าระดับไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๔ ปี นับจนถึงวันที่เข้าศึกษาในคณะนิติศาสตร์

(๒) กรณีเป็นรายวิชาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หากเป็นรายวิชาที่ได้ค่าระดับไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๔ ปี นับจนถึงวันที่เข้าศึกษาในคณะนิติศาสตร์ ให้ขอความเห็นจากคณะ หรือสาขาวิชาที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอนเกี่ยวข้องกับรายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์

รายวิชาใดตาม (๒) ข้างต้น ที่เคยได้รับการพิจารณาอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตจากคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ให้ถือว่าเป็นรายวิชาที่เทียบโอนได้ และให้คณะนิติศาสตร์ดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์จะพิจารณาทบทวนรายวิชาที่เคยอนุมัติทุกรอบสองปีการศึกษา

ข้อ ๔ ในการขอเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับรายวิชาในสาขานิติศาสตร์ ให้เทียบโอนได้เฉพาะรายวิชาที่เคยศึกษาในคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งได้ค่าระดับไม่ต่ำกว่า 60 หรือเทียบเท่า ภายในระยะเวลา 4 ปี นับจนถึงวันที่เข้าศึกษาในคณะนิติศาสตร์ และเป็นรายวิชาที่กำหนดให้เป็นวิชาโทสาขานิติศาสตร์สำหรับนักศึกษานอกคณะตามหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เท่านั้น

ข้อ ๕ การบันทึกผลรายวิชาเทียบโอนให้บันทึกผลเป็น ACC และไม่นำไปคำนวณค่าเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๖ กรณีอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์พิจารณาเป็นการเฉพาะราย



### คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี

๑. หน่วยกิตที่เทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน ๑ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตามที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตร
๒. วิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรภาษาอังกฤษให้เทียบโอนได้ทั้งหลักสูตรภาษาอังกฤษและภาษาไทย ส่วนวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรภาษาไทยให้เทียบโอนได้เฉพาะหลักสูตรภาษาไทยเท่านั้น
๓. ให้เทียบโอนได้เฉพาะวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ยกเว้น นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้สามารถเทียบโอนรายวิชาในหมวดวิชาอื่นได้ ทั้งนี้ ต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C
๔. สถาบันที่สามารถเทียบโอนได้
  - ๔.๑ สถาบันในสังกัด/ในกำกับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
  - ๔.๒ สถาบันในกำกับของรัฐบาลที่มีกระบวนการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา
  - ๔.๓ สถาบันในต่างประเทศที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองกรณีอื่นให้นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเป็นรายกรณี



คณะรัฐศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ติดต่อคณะรัฐศาสตร์ -



คณะเศรษฐศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ติดต่อคณะเศรษฐศาสตร์ -



คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ติดต่อคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ -



## คณะศิลปศาสตร์

### ๑. การเทียบโอนจากสถาบันระดับอุดมศึกษาในประเทศ

๑.๑ เป็นสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรอง

๑.๒ เป็นรายวิชาที่คณะ / ภาควิชา หรือ โครงการพิเศษที่เปิดสอนรายวิชาที่ขอเทียบพิจารณาอนุมัติว่ามีเนื้อหาสาระสามารถเทียบโอนได้

๑.๓ เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

๑.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของหลักสูตรที่รับโอน

๑.๕ ระยะเวลาการศึกษารายวิชาที่ขอเทียบโอน จะต้องเป็นวิชาที่นักศึกษาได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปีก่อนหน้านั้นนับถึงวันยื่นคำร้องขอเทียบโอน

๑.๖ ในการเสนอขอเทียบโอนหน่วยกิต นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอเทียบภายในภาคแรกของปีการศึกษา

๑.๗ รายวิชาที่ขอเทียบโอนจะบันทึกอักษร ACC และไม่นำไปคำนวณค่าระดับเฉลี่ย

๑.๘ นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาใดจะเสนอขอเทียบโอนหน่วยกิตไม่ได้

### ๒. การเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ

๒.๑ เป็นสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๒ เป็นรายวิชาที่คณะ / ภาควิชา หรือ โครงการพิเศษที่เปิดสอนรายวิชาที่ขอเทียบพิจารณาอนุมัติว่ามีเนื้อหาสาระสามารถเทียบโอน

๒.๓ จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนรวมได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของหลักสูตร

๒.๔ ในการเสนอขอเทียบโอนหน่วยกิต นักศึกษาต้องดำเนินการทันทีภายในภาคการศึกษาแรกที่กลับจากต่างประเทศ

๒.๕ รายวิชาที่ขอเทียบโอนจะบันทึกผลการศึกษาเป็นระดับคะแนนและนำไปคำนวณค่าระดับเฉลี่ย





คณะกรรมการศาสตร์และสื่อสารมวลชน

หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๗ การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต และการเทียบโอนความรู้



## คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

### หลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (โครงการภาคปกติ)

#### คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

#### การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต (นักศึกษาคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)

- การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ว่าด้วยการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต
- การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตของนักศึกษาที่เคยเรียนในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้นำ หน่วยกิตตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย คือ ต้องไม่ต่ำกว่า C และบันทึกผลการศึกษาเป็น ACC
- กรณีที่เป็นนักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันการศึกษาอื่น จะเทียบโอนให้เฉพาะวิชาที่คล้ายคลึงกับ วิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และวิชาที่ใกล้เคียงกับวิชาเลือกในขณะเท่านั้น ส่วนวิชาที่ใกล้เคียงกับวิชาบังคับร่วม วิชาเน้นหนัก และวิชาบังคับนอกคณะ จะไม่เทียบโอนให้ต้องมาเรียนวิชาของคณะ
- การเทียบโอนรายวิชากับวิชาภายนอกคณะ คณะจะดำเนินการเสนอเรื่องให้คณะเจ้าของวิชาพิจารณาให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะ

#### ขั้นตอนการดำเนินงาน

- นักศึกษายื่นคำร้อง และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต
- การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จะพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชา (Course Description) คำโครงการสอน (Course Syllabus) และเอกสารประกอบการเรียนการสอนอื่น ๆ โดยต้องมีเนื้อหาคล้ายคลึงกับวิชาที่ต้องการเทียบโอนไม่น้อยกว่า 75% หรือหากมีเนื้อหาคล้ายคลึงกันน้อยกว่า 75% จะต้องสะท้อนถึงความก้าวหน้าของวิชานั้น ๆ หรือ มีมาตรฐานทางวิชาการเหมาะสมที่จะเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร
- การพิจารณาให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการปริญญาตรี ซึ่งได้รับมอบอำนาจการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

#### กรณีนักศึกษาแลกเปลี่ยน

- นักศึกษาต้องได้รับอนุมัติให้เทียบรายวิชา **ก่อนไปศึกษา** ที่มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ หรือ ในประเทศ โดยนักศึกษาต้องยื่นรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนแล้ว พร้อมกับการเสนอขออนุมัติไปศึกษา ต่อมหาวิทยาลัย
- หากนักศึกษาต้องเปลี่ยนแปลงรายวิชาระหว่างที่ไปศึกษา ให้ดำเนินการเสนอคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อขออนุมัติเทียบรายวิชาใหม่โดยเร่งด่วน
- วิชาที่เทียบโอนได้ต้องมีเนื้อหาคล้ายคลึงกันไม่น้อยกว่า 75% หรือ หากมีเนื้อหาคล้ายคลึงกันน้อยกว่า 75% จะต้องสะท้อนถึงความก้าวหน้าของวิชานั้น ๆ หรือ มีมาตรฐานทางวิชาการเหมาะสมที่จะเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

**\*\* รายวิชาและหน่วยกิตที่ขอเทียบโอน ต้องมีผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า C และบันทึกผลการศึกษาเป็น ACC \***



### การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต (นักศึกษานอกคณะ)

๑. นักศึกษายื่นคำร้องและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ต้นสังกัดของนักศึกษา เพื่อให้ต้นสังกัดของนักศึกษา ดำเนินการส่งเอกสารต่าง ๆ มายังคณะสังคมวิทยาฯ เพื่อพิจารณา
๒. การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตให้กับนักศึกษานอกคณะ จะเทียบโอนให้เฉพาะวิชาที่คล้ายคลึงกับ วิชาศึกษาทั่วไปส่วนที่ ๒ ที่คณะเป็นผู้ดูแล และวิชาที่ใกล้เคียงกับวิชาเลือกในคณะสังคมวิทยาฯ เท่านั้น ทั้งนี้ หน่วยกิตของวิชาที่เคยศึกษามาจะต้องไม่น้อยกว่าหน่วยกิตวิชาของคณะสังคมวิทยาฯ
๓. การพิจารณาเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ต้องผ่านการพิจารณาเสนอความเห็นของอาจารย์ประจำ วิชานั้น ๆ และการพิจารณาอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการปริญญาตรี ซึ่งได้รับมอบอำนาจการพิจารณาจาก คณะกรรมการประจำคณะฯ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

### กำหนดระยะเวลาการยื่นความจำนงขอเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาตรี (โครงการภาคปกติ) คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

นักศึกษาสามารถยื่นความจำนงพร้อมเอกสารต่าง ๆ ประกอบการพิจารณา ดังนี้

**สถานที่ :** งานบริการการศึกษา สำนักงานเลขานุการคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

**เวลา :** ภาคการศึกษาที่ ๑

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาที่ ๑

นักศึกษาชั้นปีสูง ภายในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนการเปิดภาคการศึกษาที่ ๑

ภาคการศึกษาที่ ๒ ภายในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนการเปิดภาคการศึกษาที่ ๒



## คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต วิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๖ เห็นควรให้วางหลักเกณฑ์/เงื่อนไขการยกเว้นวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ดังนี้

๑. การยกเว้นวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จะยกเว้นให้เฉพาะวิชาที่นักศึกษาได้ระดับค่า S หรือไม่ต่ำกว่า C โดยให้ถือว่านักศึกษาได้ศึกษาวิชานั้น ๆ มาแล้ว โดยให้บันทึกอักษร ACC (Accreditation) ไว้ในระเบียบ

๒. การยกเว้นนี้เป็นการยกเว้นโดยมิต้องศึกษาวิชานั้น ๆ ซ้ำ โดยได้รับหน่วยกิต

๓. วิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ที่จะได้รับยกเว้นจะต้องเป็นวิชาที่นักศึกษาได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๒ ปีการศึกษาก่อนหน้านี้

๔. นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อเนื่องจากผลการศึกษา ไม่มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

๕. นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอยกเว้นวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์จะต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๕.๑ เป็นผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ นักศึกษาโครงการพิเศษต่าง ๆ รวมถึงสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร โครงการหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิตสองสถาบัน

๕.๒ นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้น คือ นักศึกษาที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยจำกัดจำนวนรับนักศึกษา (มหาวิทยาลัยปิด) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เฉพาะสถาบันที่สังกัดทบวงมหาวิทยาลัยเดิม)

๕.๓ นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

๖. นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอยกเว้นจะต้องยื่นคำร้องต่อคณะที่ตนสังกัด ภายในช่วงเพิ่ม - ถอนลักษณะวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ของภาคการศึกษาที่ ๑ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเท่านั้น

๗. การขอยกเว้นวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

๘. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป



## คณะวิศวกรรมศาสตร์

### เรื่อง หลักเกณฑ์การขอเทียบโอนวิชาและหน่วยกิตนักศึกษาที่ไปศึกษาสถาบันอุดมศึกษาอื่น

โดยที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ (พร้อมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อ ๑๕ การเทียบโอนหน่วยกิต ข้อ ๑๕.๑.๒ กำหนดว่า “กรณีนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไปศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่น”

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ การเทียบโอนหน่วยกิต ข้อ ๑๕.๑.๒ กำหนดว่า “กรณีนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไปศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่น” และข้อ (๒) “นักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ไปศึกษาสถาบันอุดมศึกษาอื่นในหรือต่างประเทศตามโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ” โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงขอประกาศหลักเกณฑ์การขอเทียบโอนวิชาและหน่วยกิตนักศึกษาที่ไปศึกษาสถาบันอุดมศึกษาอื่น ดังนี้

๑. นักศึกษาจะต้องทำเรื่องขออนุมัติเทียบโอนเนื้อหารายวิชาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาบันอุดมศึกษาที่จะไปโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับภาควิชา/โครงการที่นักศึกษาสังกัดอย่างน้อย ๓๐ วันทำการ ก่อนจดทะเบียนเรียน
๒. นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิต จะต้องยื่นคำร้องต่อภาควิชา/โครงการที่นักศึกษาสังกัดไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ เมื่อได้รับผลการศึกษารายวิชาที่ไปศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่เรียนมา โดยต้องแนบเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ดังนี้
  - ๒.๑ ใบรายงานผลการศึกษา
  - ๒.๒ ใบช่วงคะแนนของสถาบันการศึกษาที่เรียนมา
๓. หน่วยกิตที่ขอเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกินกึ่งหนึ่งของหลักสูตร
๔. การพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตและการวัดผลการศึกษา
  - ๔.๑ การบันทึกผลการศึกษารายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต ให้บันทึกอักษรแบ่งเป็น ๘ ระดับ คือ A B+ B C+ C D+ D และ F ไว้ในระเบียบ
  - ๔.๒ การพิจารณาเทียบผลการศึกษารายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต จะได้ผลการศึกษาตามที่นักศึกษาสอบได้ของสถาบันอุดมศึกษาที่เรียนมาออกให้ ทั้งนี้ ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นไม่ได้แบ่งการวัดผลการศึกษาเป็น ๘ ระดับ เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์จะพิจารณาเทียบผลการศึกษาให้ตามที่เจ้าของสถาบันอุดมศึกษาที่เรียนมาออกให้ โดยจะไม่มี การปรับผลการศึกษาข้ามช่วงคะแนนที่นักศึกษาได้รับมา ดังนี้



ผลการศึกษาที่ได้รับจากสถาบันอื่น	ผลการศึกษาที่เทียบได้
A+	A
A	A
A-	A
B+	B+
B	B
B-	B
C+	C+
C	C
C-	C
D+	D+
D	D
D-	D
F	F

๔.๓ การพิจารณาผลการศึกษาในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาไปเรียนวัดผลเป็นร้อยละ ให้เปรียบเทียบเกณฑ์การวัดระดับผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดังนี้

คะแนน	ค่าระดับ	ระดับ
๘๕ - ๑๐๐	๔.๐	A
๗๕ - ๘๔	๓.๕	B+
๗๐ - ๗๔	๓.๐	B
๖๕ - ๖๙	๒.๕	C+
๖๐ - ๖๔	๒.๐	C
๕๐ - ๕๙	๑.๕	D+
๔๐ - ๔๙	๑.๐	D
๐ - ๓๙	๐	F



๔.๔ การพิจารณาผลการศึกษาในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาไปศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาจากค่าระดับคะแนนเต็ม ๒๐ ดังนี้

ผลการศึกษาที่ได้รับจากสถาบันอื่น		ผลการศึกษาที่เทียบได้
ร้อยละ (Percentage)	ค่าระดับคะแนนเต็ม ๒๐	
๗๐ - ๑๐๐	๑๔ - ๒๐	A
๖๐ - ๖๙	๑๒ - ๑๓	B
๕๐ - ๕๙	๑๐ - ๑๑	C
๓๕ - ๔๙	๗ - ๙	D
๐ - ๓๔	๐ - ๖	F

๔.๕ การพิจารณาผลการศึกษาในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาไปศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาจากค่าระดับคะแนนเต็ม ๑๐ ดังนี้

ผลการศึกษาที่ได้รับจากสถาบันอื่น ค่าระดับคะแนนเต็ม ๑๐	ผลการศึกษาที่เทียบได้
๑๐ (Excellent)	A
๘ - ๙ (Very good)	A
๗ (Good)	B
๖ (Pass)	C
๕ (Fail)	F

๕. นักศึกษามีสิทธิ์ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษา ดังต่อไปนี้
  - ๕.๑ สถาบันในกำกับของรัฐบาลที่มีกระบวนการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา
  - ๕.๒ สถาบันในต่างประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง
๖. การขอเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์
๗. หากมีปัญหาคือให้คณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์เป็นผู้พิจารณาตัดสินและถือเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป



คณะแพทยศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ติดต่อคณะแพทยศาสตร์ -





## คณะสหเวชศาสตร์

### ปริญญาตรี (โครงการปกติ และโครงการพิเศษ)

หลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๑ และประกาศคณะสหเวชศาสตร์ เรื่อง การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

๑. นักศึกษาคณะสหเวชศาสตร์ ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ชั้นปีที่ ๑) ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มาแล้ว ที่มีความประสงค์จะขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จะต้องแสดงความจำนงพร้อมใบแสดงผลการศึกษาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา นับจากปีที่ลงทะเบียนเรียนจนถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต จำนวน ๑ ชุด สำหรับนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น จะต้องแสดงรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาที่จะขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตด้วย จำนวน ๑ ชุด

๒. นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ต้องเป็นผู้ศึกษาในสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง หรือองค์กรที่มีหน้าที่ตามกฎหมายของแต่ละประเทศ หรือเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศตามที่สภาวิชาชีพกำหนดไว้ และนักศึกษาจะต้องผ่านกระบวนการประเมินซึ่งเน้นในการประเมินด้านเจตคติต่อวิชาชีพ

#### **การยื่นความจำนงพร้อมใบรายงานผลการศึกษา**

**สถานที่** : งานวิชาการและวิจัย คณะสหเวชศาสตร์ มธ.ศูนย์รังสิต

**เวลา** : นักศึกษาแจ้งความประสงค์ขอเทียบโอนหน่วยกิตภายใน ๓๐ วัน

หลังจากเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒



คณะทันตแพทยศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ติดต่อคณะทันตแพทยศาสตร์ -



คณะพยาบาลศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ติดต่อคณะพยาบาลศาสตร์ -



คณะศิลปกรรมศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี ติดต่อคณะศิลปกรรมศาสตร์ -



## คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

### หลักเกณฑ์การขอเทียบโอนหน่วยกิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๕๗

๑. คณะฯ จะเทียบโอนหน่วยกิตให้เฉพาะวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย วิชาพื้นฐานทั่วไปที่คณะฯ กำหนด และวิชาเฉพาะของคณะฯ ที่มีเลขรหัสวิชาขึ้นต้นด้วย ๑ ที่นักศึกษาได้ค่าระดับไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ซึ่งให้ถือว่านักศึกษาได้ศึกษาวิชานั้น ๆ มาแล้ว โดยให้บันทึกอักษร ACC (Accreditation) ไว้ในระเบียบ ทั้งนี้ วิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตได้จะต้องเป็นวิชาที่นักศึกษาได้เคยศึกษามาแล้วไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา นับถึงวันยื่นคำร้อง

๒. นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เคยเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือ

(๒) เคยเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัยของรัฐ สังกัดทบวงมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยของเอกชน ซึ่งมีระบบการวัดผลลักษณะเดียวกันกับระบบการวัดผลของมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์

(๓) ไม่เคยถูกถอนชื่อจาก

๓. นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิต จะต้องยื่นคำร้องต่อคณะฯ ภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาแรกที่ได้เข้าศึกษาในคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ การขอเทียบโอนหน่วยกิตดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

๔. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

๕. หากมีปัญหาอื่นใด ให้คณะกรรมการบริหารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองเป็นผู้พิจารณาตัดสิน



### คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์

#### การย้ายเข้ามาศึกษาในคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์

1. นักศึกษาที่จะขอย้ายเข้าศึกษาในคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ จะต้องศึกษาทางสายวิทยาศาสตร์ ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเท่านั้น
2. นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในคณะเดิมอย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษาสุดท้าย ก่อนย้ายคณะไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐
3. ต้องมีคะแนนเข้าสูงกว่าคะแนนสอบเข้าลำดับสุดท้ายของหลักสูตรที่จะย้ายเข้า และต้องเป็นคะแนนสอบในสายสอบเดียวกัน และปีเดียวกัน
4. การยื่นความจำนงพร้อมใบรายงานผลการศึกษาได้ปีละ ๑ ครั้ง ให้ยื่นคำร้องได้ที่สำนักงานเลขานุการคณะที่นักศึกษาสังกัดก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
5. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะเป็นผู้กำหนดเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือก
6. ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ และคณะกรรมการประจำคณะฯ

#### การย้ายหลักสูตร (หลักสูตร พ.ศ.๒๕๖๑) หรือย้ายวิชาเอก (หลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๖) ภายในคณะฯ

1. ต้องศึกษาในหลักสูตรหรือวิชาเอกเดิมอย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษา
2. ต้องมีคะแนนสอบเข้าสูงกว่าคะแนนสอบเข้าลำดับสุดท้ายของหลักสูตร/วิชาเอกที่จะย้ายเข้า และต้องเป็นคะแนนสอบในสายสอบเดียวกัน และปีเดียวกัน
3. การยื่นความจำนงพร้อมใบรายงานผลการศึกษาได้ปีละ ๑ ครั้ง ให้ยื่นคำร้องได้ที่สำนักงานเลขานุการคณะ ก่อนเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
4. คณะกรรมการบริหารแต่ละหลักสูตรจะเป็นผู้กำหนดเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือก
5. ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดี



### คณะเภัชศาสตร์

๑. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๗ ข้อ ๓๑
๒. หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การลงทะเบียนรายวิชาข้ามสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. การย้ายคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๔ ข้อ ๕๙
๔. คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจในการเทียบโอนหน่วยกิตและการย้ายคณะโดยพิจารณาเป็นรายๆ ไป
๕. เริ่มบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป



คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ติดต่อคณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ -





## วิทยาลัยโลกคดีศึกษา



### SGS Guidelines on Credit Transfer

#### Guidelines for credit transfer in the case of

#### **In-Bound students enrolling in SGS programs to obtain the BA GSSE degree**

The following is the SGS guidelines for students from outside faculties willing to enroll to the Bachelor of Arts in *Global Studies and Social Entrepreneurship* (International Program) at the School of Global Studies, Thammasat University.

By and with the authority of the Thammasat University Regulation on Undergraduate Degrees B.E. 2561, category 7 on credit transfer, the School of Global Studies hereby authorizes the BA GSSE Curriculum Committee to evaluate eligibility of credits to be transferred under the following conditions:

1. Students who are eligible for credit transfer must be qualified according to the Thammasat University Regulation on Undergraduate Degrees B.E. 2561, item 31.
2. No transfer credits can be granted if the student has been dismissed from a previous institution.
3. In addition, student's eligibility for credit transfer includes a general GPAX of the student (requesting credit transfer from past courses) in other faculty/university<sup>1</sup> cannot be below 2.0 (on a 4.0 point scale).
4. To be eligible for transfer credit, students must have earned at least a "C" -- or equivalent to 2.0 on a 4.0 point-scale -- or P (Passed) or S (Satisfaction), in each course they wish to transfer."
5. Credits for which the transfer is requested must have been earned in international course(s) that was/were delivered in English.
6. The total number of credits to be transferred cannot exceed half of the total credits required by the GSSE curriculum.
7. Credits for which the transfer is requested must be from a course studied for not more than five academic years item 31 (4).
9. Only credits from the general education and elective courses can be transferred. To expedite the transfer of credits process, students must submit a request to the School of Global Studies at least four weeks prior to the period of enrollment and registration, and submit the following documents:
  - An official transcript indicating grade results of the course(s) for which credits are requested for transfer.

<sup>1</sup> This is because TU BA general admission regulations require only records from high school level, not from university level.



- An official resignation letter from the previous institution(s).
  - Course description(s).
10. Course exemption will be recorded as ACC according to the Thammasat University Regulation of Undergraduate Degrees B.E. 2561, item 33. (2)
11. If the request does not fulfill the above conditions, the Course Credit Transfer Committee will examine the case and provide recommendation to the Dean for final decision.

Issued on June..... 2019 (B.E. 2562)

---

(Professor Dr. Nuntavarn Vichit-Vadakan)  
Dean, School of Global Studies



วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ตัดต่อวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ -



## สถาบันภาษา

หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

๑. รายวิชา TU 050 และ TU 105

เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง เกณฑ์การจัดการเรียนวิชาด้านทักษะการสื่อสาร ด้วยภาษาอังกฤษ และด้านการคิด อ่าน เขียนอย่างมีวิจารณ์ญาณ สำหรับนักศึกษาเข้าใหม่ระดับปริญญาตรี ข้อ ๒.๔

๒. รายวิชา EL 2xx และ EL 3xx

พิจารณาเป็นรายวิชา ตามดุลยพินิจของสถาบันภาษา



วิทยาลัยสหวิทยาการ

- หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต ตัดต่อวิทยาลัยสหวิทยาการ -



## วิทยาลัยนวัตกรรม

### เรื่อง หลักเกณฑ์การขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต หลักสูตรปริญญาตรี โครงการพิเศษ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกวัฒนธรรมและอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) ข้อ ๑๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๗ กำหนดให้คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจในการพิจารณาหลักเกณฑ์เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ จึงได้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ดังนี้

๑. นักศึกษารหัส ๕๗ - ๖๐ ที่มีสิทธิ์ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๔๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) ข้อ ๑๕.๑

๒. นักศึกษารหัส ๖๑ เป็นต้นไปที่มีสิทธิ์ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๑

๓. นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาใด จะเสนอขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วย กิตไม่ได้

๔. เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตรวมได้ไม่เกิน ๓๐ หน่วยกิต

๕. กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เทียบโอนได้เฉพาะวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เท่านั้น โดยนักศึกษาจะต้องยื่นคำ ร้องเพื่อขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตล่วงหน้าอย่างน้อย ๔ สัปดาห์ ก่อนการจดทะเบียนรายวิชา ที่วิทยาลัย นวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พร้อมแนบหลักฐานประกอบคำร้อง ดังนี้

๕.๑ ใบรายงานผลการศึกษาจากสถาบันการศึกษาเดิมที่ประสงค์จะนำวิชามาขอเทียบโอน และได้ค่า าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๕.๒ หนังสือลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาเดิม

๖. กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เป็นต้นไปที่ไปศึกษารายวิชาที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ในโครงการ ความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือทุนศึกษาด้วยตนเองให้เทียบโอนรายวิชา และหน่วยกิตได้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๗. วิชาที่ขอเทียบโอนจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือได้ P หรือได้ S หรือเทียบเท่า

๘. การบันทึกผลการศึกษาให้บันทึกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) ข้อ ๑๕.๓ และ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๓

๙. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะของวิทยาลัยฯ เป็นผู้ วินิจฉัยชี้ขาด

เริ่มบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป



## Regulations on Credit Transfer

### For Bachelor of Arts Program in Service Innovation (International Program)

#### College of Innovation Thammasat University

By and with the authority according to the Thammasat University Regulation on Undergraduate Degrees B.E. 2540 (with a revision until B.E. 2555), item 15 and B.E. 2561 Part 7, the College of Innovation hereby authorized the College Executive Committees to review and approve of granting credit transfer under the following conditions.

1. Students ID. 57 – 60 who are eligible for credit transfer must be qualified according to the Thammasat University Regulation on Undergraduate Degrees B.E. 2540 (with a revision until B.E. 2555), item 15.1.

2. Students ID. 61 and onward who are eligible for credit transfer must be qualified according to the Thammasat University Regulation on Undergraduate Degrees B.E. 261 item 31.

3. No transfer credits can be granted if the student has been dismissed from an institution.

4. Total number of transfer credits cannot exceed 30.

5. For the first-year students, **only** general education courses can be transferred. To expedite the processing of the transferring of credits, students must submit a request to the College of Innovation four weeks prior to the period of enrollment and registration and submit the following documents.

5.1 An official transcript from previous institution indicating grading results of courses to be credit transferred which has at least a GPA of 2.00 out of 4.00 scale.

5.2 An official resignation letter from previous institution.

6. The second-year students or upper-year students, who studied under a joint academic program, academic exchange program, or self-scholarship to take courses at other universities or institutions under the MOU of Thammasat University, are eligible for credit transfer according to the Thammasat University Regulation.

7. Eligible courses for credit transfer must be with an earned grade of "C" or P (Passed) or S (Satisfaction) or its equivalence.

8. Course exemption will be recorded according to the Thammasat University Regulation on Undergraduate Degrees B.E. 2540 (with a revision until B.E. 2555) and B.E. 2561 item 33.

9. In cases where it does not follow the above conditions, the College Executive Committee is authorized to make a decision.

These regulations shall take effect from 15 June 2018 onward.



เรื่อง หลักเกณฑ์การขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต หลักสูตรปริญญาตรี โครงการพิเศษ  
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการและการแปรรูปทางดิจิทัล  
วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๗ กำหนดให้ คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจในการพิจารณาหลักเกณฑ์เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย จึงได้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ดังนี้

๑. นักศึกษารหัส ๖๑ เป็นต้นไปที่มีสิทธิ์ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๑
๒. นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาใด จะเสนอขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตไม่ได้
๓. เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตรวมได้ไม่เกิน ๓๐ หน่วยกิต
๔. กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เทียบโอนได้เฉพาะวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เท่านั้น โดยนักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องเพื่อขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตล่วงหน้าอย่างน้อย ๔ สัปดาห์ ก่อนการจดทะเบียนรายวิชา ที่วิทยาลัยนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พร้อมแนบหลักฐานประกอบคำร้อง ดังนี้
  - ๔.๑ ใบรายงานผลการศึกษาจากสถาบันการศึกษาเดิมที่ประสงค์จะนำวิชามาขอเทียบโอน และได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
  - ๔.๒ หนังสือลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาเดิม
๕. กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เป็นต้นไปที่ไปศึกษารายวิชาที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ในโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือทุนศึกษาด้วยตนเองให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตได้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๖. วิชาที่ขอเทียบโอนจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือได้ P หรือได้ S หรือเทียบเท่า
๗. การบันทึกผลการศึกษาให้บันทึกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๓
๘. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะของวิทยาลัยฯ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

เริ่มบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป





### วิทยาลัยนานาชาติปริติ พนมยงค์

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๗ การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต และการเทียบโอนความรู้

**ข้อ ๓๑** นักศึกษาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตที่มีเนื้อหาของรายวิชาเทียบเท่าและมีเกณฑ์การประเมินผลหรือวัดผลได้มาตรฐานเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๒) ให้เทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหลักสูตร

(๓) รายวิชาที่จะขอเทียบโอน ต้องมีใช้รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

(๔) รายวิชาที่จะขอเทียบโอนต้องศึกษามาแล้วไม่เกินห้าปีนับจากปีที่ลงทะเบียนเรียนจนถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

(๕) รายวิชาที่จะขอเทียบโอนต้องมีผลการศึกษาระดับ C ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ยกเว้นกรณีของนักศึกษาซึ่งไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ในโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามผลการศึกษาที่ได้

นอกจากหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตที่แตกต่างจากความในวรรคหนึ่งก็ได้ โดยทำเป็นประกาศคณะ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

**ข้อ ๓๒** ให้คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามหมวดนี้

**ข้อ ๓๓** ให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(๑) สำหรับกรณีนักศึกษาที่ไปศึกษาตามโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเองโดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ให้บันทึกผลการศึกษาตามที่ได้ หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้อักษร C ขึ้นไปอาจบันทึกอักษร ACC ก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

(๒) สำหรับกรณีนักศึกษาอื่นนอกจาก (๑) ให้บันทึกอักษร ACC

**ข้อ ๓๔** การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย อาจทำได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ และให้บันทึกอักษร ACC ในรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนความรู้

คณะอาจดำเนินการตามวรรคหนึ่งโดยจัดให้มีการทดสอบข้อเขียนหรือสอบภาคปฏิบัติก็ได้