

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์







1 กรอกประวัติ นักศึกษา

เข้าสู่ระบบ

เปิดเว็บไซต์ www.reg.tu.ac.th เข้าสู่ระบบด้วยเลขทะเบียนนักศึกษา -และรหัสผ่านด้วยเลขบัตรประชาชน

۲

<u>ข้อมูลส่วนบุคคล</u> ข้อมูลการศึกษาเดิม ข้อมูลที่อยู่ ข้อมูลอื่น ๆ		
ข้อมูลส่วนบุคคล <mark>ภ่าป่าหป่า</mark> นาย / Mr ~	<mark>ช่อ</mark> กดสอบ	
นามสกุล	FIRST NAME*	
บัตรนักศึกษา	TESTCARD	ึกจ
LAST NAME* STUDENTCARD	ວິນເດືອນປີເກີດ(วว/ດດ/ປປປປ) ເชິ່ນ 22/01/2524* 13/12/2534	
สัญชาติ"	เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	
Inu / THAI	111111111147	
วันออกบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง (วว/ดด/ปปปป) เช่น 22/01/2524*	วันหมดอายุปัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง (วว/ดด/ปปปป) เช่น 22/01/2524*	
22/01/2525	29/02/2571	
	ตัดไป	

กรอกประวัติ

กรอกประวัติส่วนตัวให้ครบถ้วน และกดบันทึก

2 อัปโหลด เอกสารขึ้นทะเบียน

อัปโหลดเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

คำอธิบายการอัปโหลดเอกสาร

- อัปโหลดเอกสารในรูปแบบ PDF File ที่มีความคมชัด และแต่ละไฟล์ขนาดไม่เกิน 4 MB
- กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์เอกสารทั้งหมดก่อนนำเข้า
- หากไฟล์เอกสารที่อัปโหลดไม่ถูกต้อง สามารถเลือกกดลบไฟล์ (อ) และเลือกไฟล์ใหม่ได้

แนบเอกสารขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	
สำเนาบัตรประชาชน (จำเป็นต้องอัปโหลด) นี่อีกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์	รอน่าเข้า
หลักฐานสำเร็จการศึกษา (จำเป็นต้องอัปโหลด) เช่น ระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1), ประกาศนียบัตร (ปพ.2) และใบเทียบวุฒิสำเร็จ การศึกษา เป็นต้น ***ปพ.1 จะต้องมีผลการศึกษาครบ 6 ภาคและระบุวันที่สำเร็จการศึกษา***	รอน่าเข้า
ᆂ เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์	
หลักฐานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล (ถ้ามี) * กรณีชื่อ-สกล ในไฟล์ข้อ 1 และ ข้อ 2 ไม่ตรงกันเท่านั้น	รอนำเข้า
แล้อกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์	

บัตรประชาชน
อัปโหลดแค่หน้าบัตร <u>ไม่ต้องอัปโหลดหลังบัตร</u>

หลักฐานสำเร็จการศึกษา เช่น Transcript, ใบปริญญาบัตรและหนังสือรับรองคุณวุฒิ เป็นต้น **มีวันที่สำเร็จการศึกษา** **ไม่รับหนังสือคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา**

สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

3. หลักฐานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล (ถ้ามี)

้อัปโหลดเอกสารฉบับนี้เฉพาะกรณีข้อมูลในบัตรประชาชนและ หลักฐานการสำเร็จศึกษาไม่ตรงกัน

หมายเหุต: เอกสารทุกฉบับสามารถเซ็นหรือไม่เซ็น รับรองสำเนาถูกต้องก็ได้



ตัวอย่างหลักฐานสำเร็จการศึกษา ที่ถูกต้อง ครบถ้วน

THAMMASAT UNIVERSITY BANGKOK. THAILAND OFFICIAL TRANSCRIPT OF RECORD PACULY OF ENGINEERING						
ADMIS NAME NATIO DEGRI	ISION NO. NALITY EE				DATE OF BIRTH SEP 99, 1999 DATE ADMITTED JUN 2099 DATE CONFERRED FEB 99, 2099	
MAJO	R					
MINOR	8-2					
CC CN	COURSE TITLE	CL	CE GRADE	CC CN	COURSE TITLE CL CE GRADE	
				NR 350		
CE 100	ETHICS FOR ENGINEERS	0.0	0.0 S	ME 444	ENGINEERING PIPING SYSTEM D 3.0 3.0 A	
CE 101	INTRODUCTION TO ENGINEERING PE	1.0	1.0 B+	SEM	20.0CL 20.0CE 78.50GP 3.93GPA	
EL 171	ENGLISH COURSE 2	3.0	3.0 A	CUM	102.0CL 102.0CE 304.00GP 2.98GPA	
IE 121	ENGINEERING MATERIALS	3.0	3.0 C		2ND SEMESTER 11	
NA 111	FUNDAMENTAL OF CALCULUS	3.0	3.0 D+	ME 300	MECHANICAL ENGINEERING LABOR 2.0 2.0 A	
RE 100	DEVELOP FOR ENGINEERS	3.0	3.0 8	ME 311	NECHANICAL DESIGN II 3.0 3.0 A	
SC 183	PHISICS FOR ENGINEERS 1	1.0	1.0 C+	ME 322	MECHATRONICS 3.0 3.0 A	
TU 130	INTEGRATED SCIENCES + TECH	3.0	3.0 C	ME 331	HEAT TRANSFER 3.0 3.0 A	
SEM	20.0CL 20.0CE 51.00GP 2.55	GPA		NE 484	SPECIAL TOPICS IN MECHANICA 3.0 3.0 A	
CUM	20.0CL 20.0CE 51.00GP 2.55	GPA		ME 486	SPECIAL TOPICS IN MECHANICA 3.0 3.0 A	
	2ND SEMESTER 2009			SEM	2000 20.0CE 80.00GP 4.00GPA	
EL 172	ENGLISH COURSE 3	3.0	3.0 8+	COM	12 0CE 122.0CE 384.00GP 3.15GPA	
SC 123	FUNDAMENTAL CHEMISTRY	3.0	3.0 C+	ME 380	NDUSTRIAL TRAINING 0.0.0.5	
SC 134	PHYSICS FOR ENGINEERS 2	3.0	3.0 C	SEM	0.0CL 0.0CE 0.00GP 0.00GPA	
SC 173	FUNDAMENTAL CHEMISTRY LAB	1.0	1.0 C	CUR	22.0CL 122.0CE 384.00GP 3.15GPA	
SC 184	PHYSICS FOR ENGINEER LAB 2	1.0	1.0 B		1ST SEMESTER 2012	
TH 161	THAI USAGE	3.0	3.0 B	CT 579	ENVIRONMENTAL IMPACT ASSESSMEN 3.0 3.0 A	
CPM	20 OCL 20 OCE 47 00GP 2 31	3.0	3.0 0	EL 202	ENGLISH FOR WORK 3.0 3.0 A	
CUM	40.0CL 40.0CE 98.00GP 2.4	GPA		ME 374	AUTOMOTIVE TECHNOLOGY 3.0 3.0 A	
	IST SEMESTER 2010			NE 400	MECHANICAL ENGINEERING LABOR 2.0 2.0 A	
CE 202	ENGINEERING MECHANICS-STATICS	3.0	3.0 2	NE 420	AUTOMATIC CONTROL SYSTEM 3.0 3.0 A	
EL 214	COMMUNICATIVE ENGLISH 1	4.0	0.0 5	ME 430	REFRIGERATION AND AIR CONDI 3.0 3.0 A	
IE 261	ENGINEERING STATISTICS	3.0	3. 0	NE 480	PROJECTS SEMINAR 0.0 0.0 S	
NA 214	DIFFERENTIAL EQUATIONS	3.0	3.0.0+	CUM	142 OCL 142 OCE 464 00GP 3 27GPA	
ME 200	MECHANICAL DRAWING	2.	2.0 B+		2ND SEMESTER 2012	
ME 230	FUNDAMENTAL OF THERMODYNAMICS	3.1	3.0 B+		Study abroad in Exchange Program	
TU 110	INTEGRATED HUMANITIES	3.0	3.0 B	SEM	3.0CL 3.0CE 12.00GP 4.00GPA	
SEM	20.0CL 20.0CE 55.00GP 2.7	GPA		CUM	145.0CL 145.0CE 476.00GP 4.00GPA	
COM	SULUCE 60.0CE 153.00GP 2.5	GPA		time END	OF RECORD	
EL 215	COMMUNICATIVE ENGLISH 2	4.0	0.0 \$	ENGLISH	PROFICIENCY TEST: P	
IE 251	MANUFACTURING PROCESSES FOR ME	3.0	3.0 A			
LE 203	INTRODUCTION TO ELECTRICAL ENG	1.0	1.0 B+			
LE 209	INTRODUCTION TO ELECTRICAL ENG	3.0	3.0 C			
ME 210	MECHANICS OF MATERIALS	3.0	3.0 B+			
ME 231	THERMODYNAMICS	3.0	3.0 4			
ME 240	MECHANICS OF FLUIDS	3.0	3.0 A			
TU 120	INTEGRATED SOCIAL SCIENCES	3.0	3.0 B			
SEM	22.0CL 22. CE 72.50GP 3.3	GPA				
CUM	82.0CL 82.0CE 225.50GP 2.75	GPA				
	IST SEMESTER 2011					
EL 314	COMMANY PRESENTATION TECHNIQUE	2.0	2.0 A			
ME 310	MECHANICAL DESIGN I	3.0	3.0 A			
ME 320	MECHANICS OF MACHINES	3.0	3.0 A			
ME 321	MEASUREMENT AND INSTRUMENTATIC	3.0	3.0 B+			
ME 330	INTERNAL COMBUSTION ENGINES	3.0	3.0 A			
CI	ONTINUED IN NEXT COLUMN					
					Asst. Prof. Dr. TU TU	
					Registrar	



Calnemeria · wurnstand	en eneral and political Sciences)
្រីដែរ។	ngkok, Chailand.
5 ()	
	August 99, 2099
	<u></u>
TO WHOM IT MAY CONCERN :	S.
This is to certify the	
has completed all the requiremen	its for the sharpoint of Arte
nas completed all the requirement	its for the Chicked of Arts.
	10
The degree was of	fficially conferred on May 99, 2099.
	~
J.	\sim
~~~	Assoc. Prof. Dr. TU 1
<u>୍</u> ଦୁ :	Registrar
<u> </u>	
C	



🕑 🖉

# 3 อัปโหลดรูปนักศึกษา

### รายละเอียดรูป มีดังนี้

- ภาพสี
- 5x6 ซม. หรือ 591x709 พิกเซล
- ความละเอียด 300 dpi
- ขนาด 50kb 1mb
- นามสกุลไฟล์ JPG
- ถ่ายรูปโดยไม่ใช้แฟลชหรือไม่ปรับรูป ให้สว่างเกินไป



**ค่ำเดือน: กรุณาตรวอสอบไฟล์รูปนักศึกษาก่อนกดอัปโหลด เนื่องจากรูปดังกล่าวจะนำไปใช้ท่าบัตรนักศึกษากับธนาการกันที และ นักศึกษาไม่สามารถส่งขอนแก้ไขรูปได้**

**ONE TU** สำนักงานทะเบียนนักศึกษา OFFICE OF THE REGISTRAR



## 4 ทำบัตรนักศึกษา

- **01.** บันทึกหรือแก้ไขข้อมูลประวัติเพื่อทำบัตร นักศึกษา
- 02. กดยื่นคำร้องทำบัตรนักศึกษา
- **03.** รับบัตรนักศึกษา (ติดตามประกาศได้ใน เพจเฟซบุ๊ก Registrar.TU หรือเว็บไซต์ สำนักงานทะเบียน มธ.)

ຍ່ອນເປັນຮັບໃນການເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນແປນການ ແປນແປນ ໃຫ້ການເປັນເປັນເປັນ 	ūngad meludra trādījas	
Bagadodb dobrdole nordeu unanzy Mes sumari samarid LAST Nudi THAMAKAT Diamobarsen-Indektoreu (Dohonaza) di 220/0282 2004/2021 2004/2021	6 mothe nose Instructer TST assochosersundefablishume imminist Benecorpholorespundskalanger (1) 200020 (2) 200205 (2)	1. บันทึกหรือแก้ไขข้อมูลประวัติ เพื่อทำบัตรนักศึกษา
палтайною Забодлерскомал) ий 22007234 00002566 Анило Тек / ТМА	ixda / femie v anumencuca* BolSinge v *	

2. กดยื่นคำร้อง ทำบัตรนักศึกษา



ด้วอย่างรูปถ่ายสำหรับทำบัตร บัตรนักศึกษาใบใหม่ จะหมดอายุวันที่ 28/4/2569

ส่งข้อมูลประวัตินักศึกษาและไฟล์รูปให้กับธนาคารเพื่อทำรายการคำร้อง

เมื่อกดส่งข้อมูลแล้วกรุณารอสักครู่. จนกว่าจะมีข้อความแจ้งสถานะการทำรายการปรากฏขึ้น ห้ามกดปิดหน้าจอหรือถอยกลับ

ส่งข้อมูล



# 5 ตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา

- 01. นักศึกษาดาวน์โหลดจดหมายนำส่งและหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล
  - นักศึกษาพิมพ์จดหมายนำส่งและหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล
- 03. นักศึกษาส่งเอกสารทั้ง 2 ฉบับตามรูป พร้อมแนบสำเนา หลักฐานสำเร็จการศึกษา เช่น Transcript ให้สถาบันเดิมของ นักศึกษาทางไปรษณีย์หรือยื่นเอกสารด้วยตนเอง (ช่องทางการส่งเอกสาร โปรดสอบถามสถาบันเดิม)
- 04.

02.

เมื่อนักศึกษาจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้สถาบันเดิมแล้ว ถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

หมายเหตุ: นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดเอกสารการตรวจสอบคุณวุฒิได้หลังจาก ทราบเลขทะเบียนนักศึกษาและทำตามขั้นตอนการขึ้นทะเบียนในข้อ 1-4 เรียบร้อยแล้ว



ETU Anŭnonun:Iŭeuŭnfinen 🤅 🎑

### ตรวจสอบอีเมล **TU**

<u>ตรวจสอบที่อยู่อีเมลได้ที่:</u> accounts.tu.ac.th หรือค้นหาคำว่า ตรวจสอบ อีเมล TU ผ่าน Google

<u>ตรวจสอบที่อยู่อีเมลได้เมื่อ:</u> 7-14 วันทำการ หลังจากนักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษาครบถ้วนแล้ว

หากพบปัญหาติดต่อ สทส. (งานเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของมหาวิทยาลัย) ผ่านช่องทาง Line Helpdesk ได้ที่ ict.tu.ac.th หัวข้อ ติดต่อเรา หรือสแกน QR Code ด้านล่างนี้







ลืมรหัสผ่าน / Forgot your Password



### ระยะเวลาในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

หากหลักฐานการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาไม่ถูกต้องครบถ้วน **ถือว่ายังไม่ขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษา** ขอให้นักศึกษาดำเนินการให้เสร็จสิ้นตามปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาใหม่กำหนด เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็น ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการขึ้นทะเบียนได้ที่คณะต้น สังกัดภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 1 ของ ปีการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิเช่นนั้นจะถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

### ช่องทางการติดต่อสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

- ศูนย์รังสิต ลำปางและพัทยา ติดต่ออีเมล register@reg.tu.ac.th
- ศูนย์ท่าพระจันทร์ ติดต่ออีเมล prachan@reg.tu.ac.th
- หรือ ตรวจสอบ Q&A ปัญหาที่พบบ่อยได้ที่หัวข้อ นักศึกษา -> นักศึกษาใหม่ปี 2568 -> คำถามเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มธ.